

VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY

spoločnosti KraFTbau s. r. o.

účinné od: [11.8.2025]

verzia: 1.0

1. ÚVODNÉ USTANOVENIA A DEFINÍCIE

1.1 Prevádzkovateľ

Prevádzkovateľom služieb podľa týchto Všeobecných obchodných podmienok (ďalej len „VOP“) je spoločnosť KraFTbau s. r. o., IČO: 56 418 914, so sídlom Levočská 370/36, 064 01 Stará Ľubovňa, zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Prešov, oddiel Sro, vložka č. 48324/P (ďalej len „Poskytovateľ“).

1.2 Kontaktné údaje

- Telefón: +421 952 185 482
- E-mail: info@profizivotopis.sk / kraftbausro@gmail.com
- Web: <https://profizivotopis.sk>, <https://vratitbvg.sk>

1.3 Služby

Poskytovateľ prevádzkuje a poskytuje tieto služby:

- VratitBVG.sk – pomoc pri vybavení vyplatenia druhého dôchodkového piliera BVG a/alebo vybavenia starobného dôchodku AHV zo Švajčiarska,
- ProfiZivotopis.sk – tvorba, úprava a preklad profesionálnych životopisov, motivačných listov a súvisiacich dokumentov.

1.4 Zákazník

Fyzická alebo právnická osoba, ktorá si objedná služby Poskytovateľa prostredníctvom webu, e-mailu, telefónu alebo iného komunikačného kanála.

1.5 Spotrebiteľ

Fyzická osoba, ktorá nekoná v rámci predmetu svojho podnikania alebo povolania.

1.6 Obchodný zákonník a Občiansky zákonník

Právne vzťahy medzi Poskytovateľom a Zákazníkom, ktoré nie sú výslovne upravené týmito VOP, sa riadia príslušnými ustanoveniami:

- zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník,
- zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník,
- zákona č. 102/2014 Z. z. o ochrane spotrebiteľa pri predaji na diaľku,
- zákona č. 250/2007 Z. z. o ochrane spotrebiteľa,

- nariadenia (EÚ) 2019/770 o poskytovaní digitálneho obsahu a digitálnych služieb.
-

2. PREDMET A ROZSAH POSKYTOVANÝCH SLUŽIEB

2.1 Predmet zmluvy

Tieto VOP upravujú práva a povinnosti zmluvných strán pri poskytovaní služieb Poskytovateľom.

2.2 Rozsah služieb VratitBVG.sk

- konzultácie a poradenstvo pri uplatnení nároku na BVG/AHV,
- zastupovanie pred švajčiarskymi úradmi a inštitúciami,
- príprava a podanie žiadostí,
- komunikácia s fondmi a poisťovňami,
- administratívne úkony až do vyplatenia prostriedkov.

2.3 Rozsah služieb ProfiŽivotopis.sk

- tvorba nového alebo úprava existujúceho životopisu,
 - tvorba motivačných listov,
 - preklad dokumentov (najmä do nemeckého jazyka),
 - expresné spracovanie podľa dohody.
-

3. OBJEDNÁVKA A UZATVORENIE ZMLUVY

3.1 Forma objednávky

Zákazník si môže objednať služby:

- vyplnením formulára na webovej stránke,
- e-mailom,
- telefonicky,
- osobne.

3.2 Potvrdenie objednávky

Zmluva je uzavretá okamihom potvrdenia objednávky Poskytovateľom.

3.3 Povinnosť uvádzať pravdivé údaje

Zákazník sa zaväzuje uvádzať len pravdivé, aktuálne a úplné údaje.

3.4 Elektronická komunikácia

Komunikácia medzi zmluvnými stranami môže prebiehať elektronicky, pričom sa považuje za rovnocennú písomnej forme.

4. CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

4.1 Ceny

Aktuálne ceny sú uvedené na webových stránkach jednotlivých služieb.

4.2 VratitBVG.sk

- BVG: odmena 8 % z vyplatenej sumy + DPH, splatná až po pripísaní prostriedkov na účet klienta,
- AHV: jednorazový poplatok 600 EUR + DPH, splatný po doručení prvého dôchodku.

4.3 ProfiŽivotopis.sk

Cena závisí od rozsahu a typu služby, prípadne od požiadavky expresného spracovania.

4.4 Spôsob úhrady

Platba sa uskutočňuje:

- bankovým prevodom,
- hotovostne,
- iným spôsobom po dohode.

4.5 Daňové doklady

Poskytovateľ vystaví daňový doklad v súlade s platnými právnymi predpismi.

5. DODACIE PODMIENKY

5.1 Lehota plnenia

- ProfiŽivotopis: štandardne do 3–5 pracovných dní, expresne do 24 hodín,
- VratitBVG: priemerná dĺžka konania je 2–4 mesiace (môže sa líšiť podľa fondu).

5.2 Podmienka poskytnutia služby

Zákazník je povinný poskytnúť všetky potrebné podklady.

5.3 Omeškanie

Poskytovateľ nenesie zodpovednosť za omeškanie spôsobené priet'ahmi úradov alebo nedodaním podkladov.

6. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

6.1 Povinnosti Zákazníka

- poskytnúť pravdivé a úplné údaje,
- uhradiť cenu služby,
- poskytnúť potrebnú súčinnosť.

6.2 Povinnosti Poskytovateľa

- poskytnúť službu s odbornou starostlivosťou,
- chrániť dôverné informácie Zákazníka.

6.3 Mlčanlivosť

Poskytovateľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré sa dozvie v súvislosti s poskytovaním služby.

6.4 Obmedzenie zodpovednosti

Poskytovateľ nezodpovedá za:

- nezískanie zamestnania (ProfiŽivotopis),
 - zamietnutie žiadosti fondom (VratitBVG).
-

7. AUTORSKÉ PRÁVA

7.1 Vlastníctvo výstupov

Všetky materiály vytvorené Poskytovateľom sú chránené autorským právom a môžu byť použité len pre osobnú potrebu Zákazníka.

7.2 Zákaz šírenia

Zákazník nesmie bez písomného súhlasu Poskytovateľa materiály ďalej predávať alebo poskytovať tretím osobám.

8. ODSTÚPENIE OD ZMLUVY A VÝPOVEĎ

8.1 Právo spotrebiteľa na odstúpenie

Spotrebiteľ môže odstúpiť od zmluvy do 14 dní od jej uzavretia, ak služba ešte nebola začatá.

8.2 Začatie plnenia pred uplynutím lehoty

Ak Zákazník požiadal o začatie služby pred uplynutím lehoty, stráca právo na odstúpenie po úplnom poskytnutí služby.

9. REKLAMAČNÝ PORIADOK

9.1 Podanie reklamácie

Reklamácia sa podáva písomne na adresu sídla alebo e-mailom.

9.2 Lehota vybavenia

Reklamácia bude vybavená do 30 dní.

9.3 Dôkazné bremeno

Zákazník je povinný preukázať, v čom spočíva vada služby.

10. OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV

10.1 Spracúvanie údajov

Osobné údaje sú spracúvané podľa dokumentu Pravidlá spracúvania osobných údajov, zverejneného na webových stránkach.

10.2 Právny základ

Nariadenie (EÚ) 2016/679 a zákon č. 18/2018 Z. z.

11. RIEŠENIE SPOROV

11.1 Prednostná dohoda

Strany sa zaväzujú riešiť spory prednostne dohodou.

11.2 Alternatívne riešenie sporov (ARS)

Spotrebiteľ má právo podať návrh na začatie alternatívneho riešenia sporu subjektu alternatívneho riešenia sporov podľa § 12 zákona č. 391/2015 Z. z. o alternatívnom riešení spotrebiteľských sporov.

Príslušným subjektom na alternatívne riešenie sporov pre služby Poskytovateľa je:

Slovenská obchodná inšpekcia

Ústredný inšpektorát SOI

Odbor medzinárodných vzťahov a ARS

Bajkalská 21/A, P.O. Box č. 29, 827 99 Bratislava 27

E-mail: ars@soi.sk

Web: <https://www.soi.sk>

Spotrebiteľ môže využiť aj platformu na riešenie sporov online (ODR), ktorá je dostupná na <https://ec.europa.eu/consumers/odr>.

11.3 Príslušnosť súdu

Ak sa spor nepodarí vyriešiť dohodou, rozhoduje príslušný súd v SR.

12. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

12.1 Účinnosť

Tieto VOP nadobúdajú účinnosť dňom zverejnenia.

12.2 Zmeny

Poskytovateľ si vyhradzuje právo VOP kedykoľvek zmeniť.
